

# Commissione innovazione ed Industria- Ordine degli Ingegneri di Bologna

*Data: 08/03/2023 18,15-19,45*

*Luogo: Virtuale, piattaforma Google Meet.*

*Oggetto: riunione mensile commissione: mese di Marzo*

## **1: Fiera SPS Parma**

Allo stato attuale la scaletta presenta già degli interventi di carattere generale, i temi saranno propedeutici ai successivi speech.

All'interno dello stand dedicato ci saranno presenti tutti gli ordini della regione Emilia Romagna, riuniti sotto il cappello della federazione regionale. Nel nostro specifico, saremo insieme alla commissione informazione del nostro ordine.

### **1.1 Gli argomenti da trattare all'interno del convegno.**

Dopo una prima parte introduttiva andremo ad affrontare temi più specifici, necessario effettuare una scrematura dei 25 temi che sono emersi dalle riunioni precedenti. Necessario creare un form da far girare in modo da focalizzare le tematiche, consentendo la scelta tra 3-5 temi preferiti dalla lista. Inserire nel questionari anche una spunta/tendina per indicare i motivi per cui l'utente partecipa alla fiera. Attività effettuata da Marco Schounhaut. Claudia si metterà in contatto con il prof. Corazza per richiedere un suo intervento, tuttavia è necessario prima definire un tema da sottoporre.

### **1.2 tempi e modalità.**

Il giorno della presentazione (24/05) il tempo disponibile per le presentazioni è di 4 ore, probabile ampliamento a 6 ore. Il tempo ideale per ogni argomento è 20-25 min max. per evitare di prolungare troppo e perdere l'attenzione della platea. Necessario pensare bene la scaletta per trattenere il più possibile le persone al convegno. 2 o più temi specialistici troppo vicini possono risultare pesanti da seguire.

### **1.3 Platea**

La fiera sarà visitata da una varia gamma di figure, dai professionisti agli studenti. Pensare ad una serie di argomenti ed una scaletta che consenta di intercettare l'interesse di più persone. L'impronta che l'ordine vuole dare al convegno è tecnica e di alto livello nei contenuti. Un tema che sarà molto sviluppato nella fiera è quello della AI e delle relative applicazioni. Cercare di catturare l'attenzione di quei professionisti che diffidano di tale tecnologia e cercare di fare informazione sull'argomento.

### **1.4 Selezione degli argomenti**

Data la vastità della lista di argomenti presenti, è stato creato un modulo da far compilare ai relatori contenente le informazioni di base per effettuare una selezione delle presentazioni e centrare bene gli argomenti del convegno. I relatori possono essere sia degli iscritti all'ordine (Bologna e non) oppure altre figure professionali, comunque tecnici, che possono essere invitati all'evento.

### **1.5 Titolo del convegno**

Il titolo deve essere in grado di intercettare l'attenzione dei partecipanti e non essere troppo specifico. Per scelta non saranno presenti nel titolo figure particolari (meccanico, elettrico, etc) perché deve essere condiviso con le altre commissioni. Parole chiave: ingegnere, innovazione. Proposte affrontate:

- Gli ingegneri come promotori dell'innovazione digitale;
- Il futuro dell'ingegneria smart.
- Ingegneri 5.0: protagonisti nell'innovazione digitale.
- Gli ingegneri: necessari all'innovazione

### **1.6 Le attività all'interno della fiera**

Per evitare il sovrapporsi degli eventi e perdere visibilità è utile avere una lista degli eventi e dei convegni che saranno effettuati il 24/05, così da evitare di riproporre un tema che è già affrontato da un altro stand.

### **1.7 Presenza allo stand**

Oltre ai relatori presenti il 24, lo stand deve essere presenziato. L'ordine di Parma da supporto con una copertura per tutto l'evento. Saranno presenti colleghi da tutti gli ordini della regione. Le nostre adesioni per ora sono: A. Libardo il 24/05. S. Ponti il 23/05 con funzione di presenziare lo stand e rispondere ad eventuali domande delle persone. Allo stand ci sarà un televisore 70" che proietterà a rotazione i filmati istituzionali dei vari ordini.

### **1.8 Gadget/locandine**

Da valutare l'opportunità di effettuare dei gadget da distribuire durante la fiera - e.g. penne, chiavette USB, palline anti-stress - oppure dei qr code colorati; ogni colore tratta un tema diverso e scansionandolo rimanda un documento legato ad un tema del convegno. I volantini sono da valutare in quanto sono destinati al bidone. Il budget arriva direttamente dal CNI. Un fornitore 100% green può essere più efficace e dare più valore al gadget.

Compito a casa: provare a buttar giù una locandina per l'evento

## **2. Attività della nostra commissione**

A valle dell'evento SPS riprendiamo le attività legate al change management della commissione. Per iniziare possiamo organizzare un seminario al mese di 2h sul tema. Il seminario è la strada preferita per la formazione in quanto ha regole meno stringenti di un corso di formazione in senso stretto.

La partecipazione dei relatori a tali eventi o è a titolo gratuito oppure a pagamento, l'ordine riconosce 100eur/h per i professionisti che espongono.

### **2.1 Condivisione dei file**

Cercare di raccogliere tutte le e-mail dei partecipanti alla commissione così da avere accesso alla cartella condivisa dell'ordine. Dentro alla cartella ci saranno poi tutte le schede personali con i contatti così da creare un punto dove tutti i partecipanti si presentano.

### **2.2 Visita presso aziende**

C'è la disponibilità per una visita in azienda presso la sede di Ecor international a Schio, azienda specializzata nella produzione di componenti critici per industria alimentare/aerospace e di banchi prova. Contatto di riferimento: Simone.

Sito internet dell'azienda: <https://www.ecor-international.com/>

Divisione ricerca e progettazione: <https://www.ilsentierocampus.com/>

### **2.3 Coordinatore**

Ad oggi non c'è un coordinatore della commissione, ad oggi Claudia esegue la funzione di coordinatore e referente. Il coordinatore organizza gli incontri, condivide le informazioni ed i file, tiene traccia degli argomenti trattati. Cercare volontario per l'attività.